



Профил на дигиталните умения/компетентности на ключова длъжност/професия

I. Описание на длъжността/професията.

Код и наименование на Икономическа дейност/сектор, съгл. КИД-2008	20.3. Производство на бои, лакове и подобни продукти, печатарско мастило и китове
Код и наименование на длъжността/професията, съгл. НКПД-2011	31163024 Технолог, химични процеси
Алтернативни наименования и код на длъжността/професията	Синонимно наименование в практиката: Инспектор, качество Ръководител Лаборатория за контрол на качеството Химик-аналитик Близка/аналогична длъжност: 21496040 Инженер, качество 24216017 Специалист, качество
Общо описание на длъжността/професията	Подпомага ефективното протичане на технологичните процеси в съответен участък за химическо производство като дава указания за методи на работа, последователност на операции, контрол на тяхното изпълнение и използване на оборудването; участва при внедряването на нови технологии в производството и проекти за усъвършенстване на действащи технологии и намаляване на себестойността на продукцията. Изготвя отчетни баланси на вложените суровини, материали и енергии, технически отчет за производствената дейност на фирмата. Основни задачи: <ul style="list-style-type: none"> • Контролира спазването на технологията на производството; • Анализира натоварването на производствените мощности и прави предложения за ефективното им използване;

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • Организира и участва в разработването на нормален технологичен режим и обосновани разходни норми; • Участва при анализирането на нарушението на нормален технологичен режим и предлага решения; • Изготвя отчетни баланси на вложените суровини, материали и енергии за месеца; • Анализира причините нискокачествената продукция и дава препоръки за намаляването им; • При установяване на влошено качество на определени партии от дадена продукция, предлага спиране на производството и експедицията им. Участва в работни групи при обследване на различни проблеми по качеството на производство и при разглеждане на рекламации; • Следи за състоянието на техническите средства за контрол, измерване и изпитване, използвани в производството.
--	---

II. Рамка (списък) на дигиталните компетентности на длъжността/професията.

Общи дигитални компетентности, съгласно DigComp 2.1		
Област на компетентност	Наименование на общата дигитална компетентност	Изисквано ниво и подниво
1. Грамотност, свързана с информация и данни	1.1 Сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание	5 - Напреднало
3. Създаване на дигитално съдържание	3.3 Авторско право и лицензи	6 - Напреднало
4. Безопасност	4.3. Защита на здравето и благосъстоянието	5 - Напреднало
5. Решаване на проблеми	5.1. Решаване на технически проблеми	6 - Напреднало
Специфични за длъжността/професията дигитални компетентности		
Област на компетентност, съгл. DigComp 2.1	Наименование на специфичната дигитална компетентност	Изисквано ниво и подниво, съгл. DigComp 2.1
1. Грамотност, свързана с информация и данни	Мониторинг и контрол на експлоатацията на машините и съоръженията	6 - Напреднало

www.eufunds.bg

2. Комуникация и сътрудничество	Консултиране по текущи технологични проблеми	5 - Напреднало
3. Създаване на дигитално съдържание	Създаване на производствени отчети в дигитална среда	5 - Напреднало
	Създаване и модифициране на рецепти в дигитална среда	6 - Напреднало
5. Решаване на проблеми	Внедряване на нови технологии и технологично оборудване	6 - Напреднало

III. Описание на общите дигитални компетентности.

Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	I. 1.1. Сърфиране, търсене и филтриране на данни, информация и дигитално съдържание
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	1. Грамотност, свързана с информация и данни
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Формулира нуждите от информация, търси данни, информация и съдържание в дигитална среда, достъпва ги и навигира между тях. Създава и актуализира стратегии за търсене.
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5 - Напреднало
Описание на изискваното ниво и подниво на владене, съгл. DigComp 2.1.	Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • отговори на нуждите от информация; • използва търсения за сдобиване с данни, информация и съдържание в дигитална среда; • покаже как да се получи достъп до тези данни, информация и съдържание и да се навигира между тях; • предложи лични стратегии за търсене.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава дигитални инструменти и източници за намиране на технологична информация. • Знае как да формулира онлайн търсене, така че да открие специфична информация. • Познава тенденциите при технологиите в сектора и знае как да се информира за тях.

www.eufunds.bg

Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Избира източници на дигитална информация и съдържание (уеб сайтове, портали, форуми и др.). • Задава критерии за дигитално търсене при търсене на специфична информация. • Отсява ненужната информация и прецизира търсенето.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Селектира използваните източници на дигитална информация, като критично оценява нивото на достоверност, актуалността и пълнотата на съдържанието в тях. • Задава критерии за дигитално търсене, като включва или изключва специфични ключови думи и фрази, задава търсени формати при търсене на тип документи и задава времеви рамки за търсените резултати. • Оценява и прецизира намерените резултати, като добавя или премахва ключови думи, коригира времевите рамки и др.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Онлайн проучване за информация и документи • Онлайн справки относно иновативни производствени технологии
Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	II. 3.3 Авторско право и лицензи
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на дигитално съдържание
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Разбира по какъв начин се прилагат авторските права и лицензите по отношение на данни, дигитална информация и съдържание.
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на изискваното ниво и подниво на владене, съгл. DigComp 2.1.	На напреднало ниво на владене, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> • избере най-подходящите правила относно авторските права и лицензите, които се прилагат за данни, дигитална информация и съдържание.

www.eufunds.bg

Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Знае, че дигиталното съдържание на рецепти, наименования на продукти и търговски марки, както и дигитални инструменти и средства, използвани в предприятието, могат да бъдат защитени като права на интелектуална собственост. • Осъзнава ограниченията за използване и споделяне на защитеното като интелектуална собственост дигитално съдържание и последствията от незаконни действия. • Знае как да провери в онлайн пространството наличието на лицензи, патенти, авторски права, търговски марки, дизайни и др.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Разпознава позволеното за сваляне и използване дигитално съдържание. • Съобразява как законосъобразно да споделя дигитално съдържание, без да нарушава правата на интелектуалната собственост. • Проследява правото за използване на дигитално съдържание, създадено от трета страна.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Зачита правата на интелектуална собственост върху дигиталното съдържание, като използва и копира само свободностъпни и незащитени материали, предвижда употребата само на лицензиран технологичен софтуер и др. • Преценява внимателно дали свободностъпните и незащитени от правата на интелектуална собственост продукти, дигитално съдържание или софтуер са адекватни за целите на предприятието. • Предпазва предприятието от законовите последици, като своевременно предприема мерки за отстраняване на установени нарушения на интелектуална собственост.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Използване на лицензиран софтуер • Предотвратяване на употреба или наподобяване на защитени търговски наименования и марки
Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	III. 4.3. Защита на здравето и благосъстоянието
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	4. Безопасност
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Избягва рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическото благосъстояние при използване на дигитални технологии. Защищава себе си и другите от възможни опасности в дигиталната среда (напр. кибертормоз). Знае, че дигиталните технологии са инструмент за социално благополучие и включване.

www.eufunds.bg

Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владеене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5 - Напреднало
Описание на изискваното ниво и подниво на владеене, съгл. DigComp 2.1.	Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • покаже различни начини за избягване на рисковете за здравето и заплахите за физическото и психическото благосъстояние при използване на дигитални технологии; • прилага различни начини за защита на себе си и другите от опасности в дигиталната среда; • показва различни дигитални технологии за социално благополучие и включване.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Запознат е с възможните негативни ефекти върху мотивацията и ефективността на служителите при внедряване и използване на непознати за тях дигитални инструменти. • Запознат е с нивото на дигитална компетентност на служителите и необходимостта от инструктажи и повишаване на квалификацията им в резултат на внедрени нови технологии. • Знае изискванията за безопасност при внедряване и инсталиране на ново технологично оборудване.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Преценява точно ефектите от обновяване и/или внедряване на технологичното оборудване и процеси върху служителите. • Инициира мерки за повишаване на квалификацията и компетентностното ниво на персонала, който ще обслужва внедрено ново технологично оборудване и процеси, с цел намаляване на усещането за изключване и изоставане в тях. • Контролира спазването на изискванията за безопасност при внедряване и инсталиране на ново технологично оборудване.
Поведения, които характеризират владеенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Проверява и оценява знанията и уменията на служителите, свързани с работата с ново технологично оборудване, като съобразява досегашния им опит и провежда интервюта с тях. • Предлага възможности и/или провежда инструктажи, курсове и обучения за служители, като съобразява необходимите ресурси и време за тези мерки и ефекта от внедряване на нови технологии. • Стриктно следи за спазването на изискванията за безопасност от страна на целия екип по внедряването на ново технологично оборудване и процеси.

----- www.eufunds.bg -----

Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Запазване на мотивацията в персонала след внедряване на нови технологии и оборудване • Спазване на мерки за безопасност при внедряване на ново оборудване
Наименование и код на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1	IV. 5.1. Решаване на технически проблеми
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5. Решаване на проблеми
Описание на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	Разпознава технически проблеми при работа с устройства и използване на дигитална среда и ги разрешава (от отстраняване на повреди до решаване на по-сложни проблеми).
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на изискваното ниво и подниво на владее, съгл. DigComp 2.1.	На напреднало ниво на владее, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> • оценява техническите проблеми при работа с устройства и използване на дигитална среда; • разрешава тези проблеми по най-подходящия начин.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава функционалностите на технологичното оборудване и машините в предприятието. • Запознат е с характера на типичните възникващи текущи проблеми, свързани в с технологиите. • Знае методи и начини за отстраняване на текущи технически и технологични проблеми. • Познава експертите за решаване на възникнали технологични проблеми.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Идентифицира наличието и характера на текущ технически и технологичен проблем. • Организира, подпомага и насочва други служители към различни решения в случай на техническа неизправност с дигитални средства. • Координира различни експерти и специалисти за решаване на текущи технологични проблеми в дигитална среда.
Поведения, които характеризират владееето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Преценява степента и важността на възникналия текущ технологичен проблем, като изисква и/или лично събира цялата необходима информация с дигитални средства.

----- www.eufunds.bg -----

	<ul style="list-style-type: none"> • Подбира най-правилния начин за решаване на възникналия казус, като разчита на собствения си опит, този на колеги и специалисти и извършва справки в техническа документация в дигитална среда или проучва онлайн източници на информация. • Своевременно осъществява контакт и включва точните експерти, специалисти и/или помощен персонал с цел минимизиране на щетите от техническия и/или технологичен проблем.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Идентифициране на технически проблем • Коригиране на качествените и технологични параметри след установяване на отклонения от стандартите

IV. Описание на специфичните дигитални компетентности.

Наименование на дигиталната компетентност	Мониторинг и контрол на експлоатацията на машините и съоръженията
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	1. Грамотност, свързана с информация и данни
Описание на дигиталната компетентност	Следи за правилната експлоатация на машините и съоръженията. Изисква и контролира спазването на действащите инструкции, правилници, Закон за безопасни и здравословни условия на труд, наредби и предписания за нормален технологичен режим (НТР) при употребата на технологичното оборудване в предприятието. Дава указания за методите на работа с инсталациите и машините, последователността на операциите и контрола на тяхното изпълнение.
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	1.2 Оценяване на данни, информация и дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владееене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владееене на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владееене и с напътствие, може да:

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> установи достоверността и надеждността на данни, информация и дигитално съдържание, свързано с експлоатацията на машини и оборудване.
	<p>Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> установи достоверността и надеждността на данни, информация и дигитално съдържание, свързано с експлоатацията на машини и оборудване.
Средно ниво	<p>Подниво 3: Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> извърши анализ, сравнение и оценка на достоверността на данни, информация и дигитално съдържание свързано с експлоатацията на машини и оборудване; извърши анализ, интерпретация и оценка на конкретни данни, информация и дигитално съдържание от мониторингови системи.
	<p>Подниво 4: Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> извърши анализ, сравнение и оценка на достоверността на данни, информация и дигитално съдържание свързано с експлоатацията на машини и оборудване; извърши анализ, интерпретация и оценка на конкретни данни, информация и дигитално съдържание от мониторингови системи.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> направи оценка на данни, информация и дигитално съдържание свързано с експлоатацията на машини и оборудване; направи оценка на различни данни, информация и дигитално съдържание, свързани с инструкции, правилници и наредби за правилното протичане на технологичния режим на работа на оборудване.
	<p>Подниво 6: На напреднало ниво на владеене, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> оцени критично достоверността и надеждността на данни, информация и дигитално съдържание свързано с експлоатацията на машини и оборудване;

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> оцени критично данни, информация и дигитално съдържание, свързани с инструкции, правилници и наредби за правилното протичане на технологичния режим на работа на оборудване.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> създава решения на конкретни проблеми, свързани с анализ и оценка на достоверни и надеждни данни, информация за експлоатацията на машини и оборудване в дигитална среда. предава професионалния си опит и знания и напътства други лица при анализа и оценката на достоверността и надеждността на данни, информация и дигитално съдържание за правилното протичане на технологичния режим на работа на оборудване.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> създава решения на конкретни проблеми, свързани с анализ и оценка на достоверни и надеждни данни, информация за експлоатацията на машини и оборудване в дигитална среда. предлага нови идеи и процеси за технологичния режим на работа на машините и инсталациите.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> Познава съдържанието на техническата документация на използваните машини и оборудване и знае как да я достъпи в дигитална среда. Познава дизайна и функционалностите на използваните машини и оборудване. Запознат е с всички действащи инструкции, правилници, наредби и предписания в предприятието, свързани с безопасността и нормалния технологичен режим на работа на машините и оборудването. Познава технологичния производствен цикъл на продуктите.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> Проверява текущо мониторинговите системи на технологичното оборудване. Съобразява показанията от средствата за мониторинг с изискванията за нормален технологичен процес на работа. Анализира с дигитални инструменти текущия режим на работа на база внедрените в предприятието инструкции, правилници, наредби и предписания.

www.eufunds.bg

Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Осъществява текущ контрол за правилната експлоатация на машините и съоръженията, като своевременно проверява непрекъснатостта на работния процес и техническите параметри на оборудването. Сравнява наблюдаваните стойности на показателите с инструкции, правилници, наредби и предписания, които оказват допустимите стойности, като отчита и коригира разликите в дигитална среда. Дава точни указания на подчинени служители как да осъществяват необходими проверки с дигитални инструменти.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Контрол на експлоатацията на машините и оборудването Справки с техническа документация
Наименование на дигиталната компетентност	Консултиране по текущи технологични проблеми
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	2. Комуникация и сътрудничество
Описание на дигиталната компетентност	Организира и провежда оперативни съвещания в дигитална среда, свързани с решаване на ежедневни технологични проблеми. Поддържа информационни връзки с технолозите от другите цехове в дружеството.
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	2.1 Взаимодействие чрез дигитални технологии
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владене на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владене и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> избере прости дигитални технологии за комуникация с колеги.
	Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:

----- www.eufunds.bg -----

	<ul style="list-style-type: none"> избере прости дигитални технологии за комуникация с колеги.
Средно ниво	<p>Подниво 3: Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> извършва рутинни срещи с колеги с помощта на дигитални технологии.
	<p>Подниво 4: Независимо, в съответствие със собствените си нужди и решавайки ясно дефинирани и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> избере разнообразни дигитални технологии за срещи с колеги.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> използва разнообразни дигитални технологии за срещи с колеги; покаже на останалите най-подходящите средства за осъществяване на работни разговори.
	<p>Подниво 6: На напреднало ниво на владееене, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> адаптира разнообразни дигитални технологии за най-удачно взаимодействие с други служители за решаване на технологични проблеми; адаптира най-подходящите средства за комуникация за даден контекст.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> създава решения на сложни, конкретни проблеми, свързани с комуникацията и срещите чрез дигитални технологии и средства; интегрира професионалния си опит и знания, за да напътства останалите в процеса на провеждане на работни срещи и консултации с други технолози чрез дигитални технологии.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> създава решения на сложни, конкретни проблеми, свързани с комуникацията и срещите чрез дигитални технологии и средства;

	<ul style="list-style-type: none"> интегрира професионалния си опит и знания, за да напътства останалите в процеса на провеждане на работни срещи и консултации с други технолози чрез дигитални технологии.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> Знае подходящи дигитални средства за осъществяване на работни срещи и съвещания. Познава функционалностите на дигиталните инструменти за провеждане на работни срещи и съвещания. Познава възможните казуси и проблеми, които са подходящи за обсъждане на подобни формати за срещи и съвещания.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> Координира и провежда работни срещи за решаване на ежедневни технологични проблеми. Преценява и анализира обратната връзка от всички включени в конферентните разговори експерти. Формулира възможни решения на текущи технологични проблеми, вкл. в дигитална среда.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Организира и провежда работите срещи в дигитална среда, като подбира подходящи експерти и специалисти за конкретните проблеми Води дискусии и консултации с технолози от други цехове или подразделения на предприятието с дигитални средства, като се стреми бързо и точно да опише възникналия проблем. Подхожда аналитично към възникналите ежедневни технологични казуси за решаване, като преценява цялата налична информация.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Работни срещи по ежедневни технологични казуси Консултации с колеги технолози
Наименование на дигиталната компетентност	Създаване на производствени отчети в дигитална среда
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на дигитално съдържание
Описание на дигиталната компетентност	Изготвя периодични отчети за произведената продукция и изразходваните суровини, материали и енергия в установените срокове и форма. Прави необходимите разчети на разходните норми.

www.eufunds.bg

Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	3.1. Разработване на дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владее на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владее и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване на производствени отчети в опростен формат.
	Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира начини за създаване на производствени отчети в опростен формат.
Средно ниво	Подниво 3: Самостоятелно, може да: <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване на производствени отчети в ясно дефиниран формат.
	Подниво 4: Независимо, по собствена преценка, може да: <ul style="list-style-type: none"> • посочи начини за създаване и коригиране на производствени отчети в различни формати.
Напреднало ниво	Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да: <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на производствени отчети в различни формати.
	Подниво 6: На напреднало ниво на владее, по собствена преценка и тази на останалите и в сложен контекст, може да: <ul style="list-style-type: none"> • приложи начини за създаване и редактиране на производствени отчети, използвайки най-подходящите формати.
Високо специализирано ниво	Подниво 7: На високо специализирано ниво на владее може да:

----- www.eufunds.bg -----

	<ul style="list-style-type: none"> интегрира знанията си, с цел да допринесе за професионалната практика и знания и да напътства останалите при разработването на производствени отчети.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> дава предложения за решение на сложни проблеми с множество взаимосвързани фактори, които се отнасят до производствени отчети.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> Знае какви данни са необходими за изготвянето на производствени отчети. Познава разходните норми в производствения процес на предприятието. Познава форматите за изготвяне на производствени отчети в предприятието. Познава дигитални средства за изготвяне на производствени отчети и разчети на разходни норми.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> Използва различни функционалности на дигитални инструменти за изготвяне на производствени отчети. Набавя си нужните данни и информация за изготвяне на производствени отчети чрез дигитални инструменти. Описва данните и информацията, свързани с разходните норми за суровини и материали за минал период. Изготвя прогнозни разчети към висшестоящи ръководители, на база наблюдаваните стойности в производствения отчет.
Поведения, които характеризират владеенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Изготвя производствени отчети, като използва и комбинира подходящи дигитални инструменти. Осигурява си цялата необходима информация, като се свързва с дигиталните информационни системи, в които се съхраняват всички нужни за отчета данни. Изготвя прогнозни разчети относно разходни норми на суровини, материали и енергия с дигитални инструменти, като съобразява със заложената производствена програма.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> Периодични производствени отчети Прогнозни разчети
Наименование на дигиталната компетентност	Създаване и модифициране на рецепти в дигитална среда

----- www.eufunds.bg -----

Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	3. Създаване на съдържание
Описание на дигиталната компетентност	Създава рецепти в дигитална среда, на които извършва анализи и прави корекции на база получените резултати. Участва и ръководи технологично работата при изпитания на рецептите за нови продукти..
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	3.2 Интегриране и преработване на дигитално съдържание
Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владее на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владее на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	Подниво 1: На основно ниво на владее и с напътствие, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира прости дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на рецепти; • прояви интерес към прости познавателни процеси, с цел да разбере начините и спецификите на създаване на рецепти в дигитална среда.
	Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да: <ul style="list-style-type: none"> • идентифицира прости дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на рецепти; • прояви интерес към прости познавателни процеси, с цел да разбере начините и спецификите на създаване на рецепти в дигитална среда.
Средно ниво	Подниво 3: Самостоятелно и решавайки ясни проблеми, може да: <ul style="list-style-type: none"> • подбере дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на конкретни рецепти; • се ангажира в познавателен процес, с цел да създаде рецепти за нови продукти.
	Подниво 4:

----- www.eufunds.bg -----

	<p>Независимо, в съответствие с необходимостите и решавайки конкретни и нерутинни проблеми, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диференцира дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на рецепти; • се ангажира в познавателен процес, с цел да създаде рецепти за нови продукти.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • употребява различни дигитални инструменти и технологии, които могат да се използват за създаване на нови рецепти; • участва в познавателен процес, с цел да разбере и разреши различни концептуални проблеми свързани със създаването на рецепти за нови продукти в дигитална среда.
	<p>Подниво 6: На напреднало ниво на владееене, в съответствие със собствените си нужди и тези на останалите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • адаптира най-подходящите дигитални инструменти и технологии за създаване на нови рецепти; • разрешава индивидуално и колективно концептуални проблеми свързани със създаването на рецепти за нови продукти в дигитална среда.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7: На високо специализирано ниво на владееене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • решава сложни проблеми, свързани с процеса на създаване на рецепти с помощта на дигитални инструменти и технологии; • интегрира професионалния си опит и знания, с цел да напътства други лица при креативно използване на дигитални технологии при създаване на рецепти.
	<p>Подниво 8: На най-напредналото и специализирано ниво на владееене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • решава сложни проблеми, свързани с процеса на създаване на рецепти с помощта на дигитални инструменти и технологии; • предлага нови идеи и процеси за създаване на рецепти.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава съдържанието на съществуващите рецептурници в предприятието и знае как да направи справка в съответните цифрови документи.

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • Познава принципите на създаване на рецепти, вкл. в сектора и предприятието. • Познава съставките като оцветители, разредители, смоли, масла, пигменти и др., използвани при производството на бои и лакове. • Знае кои дигитални инструменти са подходящи за създаване на рецепти. • Познава методите за работа с наличните в предприятието лабораторни технологии и оборудване.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Подбира подходящите съставки при разписване на нова рецепта в дигитална среда. • Използва лабораторно оборудване за извършване на проби на мостра по новата рецепта. • Модифицира проектните рецепти на база анализ на резултатите от изпитанията на пробата.
Поведения, които характеризират владенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Създава новата рецепта, като съобразява физичните и химични свойства на отделните съставки съобразно показателите за качество на крайния продукт. • Стриктно и точно спазва заложените в рецептата пропорции на суровини и материали и технологични параметри за създаване на мостри. • Извежда изводи от проведените тестове, като точно преценява на какво се дължат евентуалните отклонения и нанася съответните корекции в рецептата.
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Нови рецепти за бои, лакове и др. продукти • Проби и тестове на мостри за нови продукти
Наименование на дигиталната компетентност	Внедряване на нови технологии и технологично оборудване
Наименование и код на област на компетентност, съгл. DigComp 2.1.	5. Решаване на проблеми
Описание на дигиталната компетентност	Провежда проучвания, прави онлайн справки и съдейства при разработване на предложения по усъвършенстване и внедряване на нови конкурентноспособни технологии и технологично оборудване. Дава технологични решения за използване на алтернативни суровини и материали в произвежданите изделия.
Сходна обща дигитална компетентност от DigComp 2.1.	5.2 Идентифициране на нуждите и технологични решения

www.eufunds.bg

Изисквано за длъжността/професията ниво и подниво на владееене на дигиталната компетентност, съгл. DigComp 2.1.	6 - Напреднало
Описание на нивата и поднивата на владееене на дигиталната компетентност:	
Основно ниво	<p>Подниво 1: На основно ниво на владееене и с напътствие, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи прости нови технологии, които могат да се използват в производството; • прояви интерес към прости познавателни процеси, с цел да разбере и даде прости концептуални решения за нови технологии в дигитална среда. <p>Подниво 2: На основно ниво и самостоятелно, с подходящо напътствие, когато е необходимо, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посочи прости нови технологии, които могат да се използват в производството; • прояви интерес към прости познавателни процеси, с цел да разбере и даде прости концептуални решения за нови технологии в дигитална среда.
Средно ниво	<p>Подниво 3: Самостоятелно може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • избира технологии, които могат да се използват в производството на предприятието; • се ангажира в познавателен процес, с цел да разбере и даде предложение за нови технологии в дигитална среда. <p>Подниво 4: Независимо, в съответствие с необходимостите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • избира технологии, които могат да се използват в производството на предприятието; • се ангажира в познавателен процес, с цел да разбере и даде предложение за нови технологии в дигитална среда.
Напреднало ниво	<p>Подниво 5: Освен да напътства останалите, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участва във внедряването на различни нови технологии в производството; • участва в познавателен процес, с цел да разбере и разреши различни концептуални проблеми и ситуации свързани с внедряването на нови технологии. <p>Подниво 6:</p>

----- www.eufunds.bg -----

	<p>На напреднало ниво на владеене, в съответствие с необходимостите и в сложен контекст, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • адаптира съществуващите технологии в производството; • разрешава концептуални проблеми и ситуации в дигитална среда свързани с предложения за алтернативни суровини и материали.
Високо специализирано ниво	<p>Подниво 7:</p> <p>На високо специализирано ниво на владеене може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми за адаптиране и внедряване на нови технологии; • интегрира професионалната си практика и знания, за да напътства други лица при внедряване на алтернативни суровини и материали.
	<p>Подниво 8:</p> <p>На най-напредналото и специализирано ниво на владеене, може да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • създава решения на сложни, ограничено дефинирани проблеми за адаптиране и внедряване на нови технологии; • предлага нови идеи и процеси свързани с производствените технологии.
Необходими знания	<ul style="list-style-type: none"> • Познава съществуващите технологии в предприятието. • Познава различни онлайн източници на информация за нови и алтернативни технологии за производство. • Знае как да актуализира знанията си онлайн относно технологични решения за използване на алтернативни суровини и материали.
Необходими умения	<ul style="list-style-type: none"> • Оценява необходимостта от модернизиране или внедряване на нови технологии в предприятието. • Анализира възможни подходи и конкретни технологични решения, които да оптимизират производствените процеси. • Подпомага процеса на модернизация и внедряване на технологичните решения в производството на предприятието. • Идентифицира възможностите за технологични решения за използване на алтернативни суровини и материали.
Поведения, които характеризират владеенето на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Информирано извършва оценка на съществуващите технологии в предприятието, като съобразява тенденциите за развитие на технологиите в сектора.

www.eufunds.bg

	<ul style="list-style-type: none"> • Прави предложения за алтернативно технологично решение в предприятието, като предварително е извършил обстойно онлайн проучване и се е запознал с предимствата и недостатъците на възможните варианти. • Стриктно следи за спазването на изискванията и предписанията при внедряване на нови технологии, като сравнява със заложените показатели (производителност, качествени показатели и др.).
Примери за използване, свързани с приложимостта на дигиталната компетентност	<ul style="list-style-type: none"> • Модернизирано производствено оборудване в предприятието • Нови иновативни технологии • Технологични решения за използване на алтернативни суровини

----- www.eufunds.bg -----